



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร
โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๔๒๑

ที่ สธ ๐๗๑๒.๐๒/ ๓๑๐ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนการดำเนินงานโครงการ ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

๑. ตามหนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๓/๑๒๑๘ ลงวันที่
๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ได้แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
และอนุมัติในหลักการเพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมสำหรับรายการที่ต้องดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างต่อเนื่อง
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบหมายเลข ๑)

๒. ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ที่ สธ ๐๗๐๑.๖.๒/๔๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
ได้แจ้งการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ให้แก่หน่วยงานในสังกัด
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบหมายเลข ๒)

ในการนี้ กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ ได้พิจารณาดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน/
โครงการของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน ๒ แผนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ สำนักส่งเสริม
อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๒๒๒,๙๒๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นสองพัน
เก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบหมายเลข ๓)

๒. แผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการ
แข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ จำนวน
เงินทั้งสิ้น ๗๙๔,๖๕๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบหมายเลข ๔)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติแผนการดำเนินงานโครงการฯ
ตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ศิริกมล วรรณานันท์

(นางสาวศิริกมล วรรณานันท์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มแผนงานและสารสนเทศ

- อนุมัติ -

(นายอัครพล คุรุศาสตร์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

รหัสโครงการ

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

สถานการณ์และแนวโน้มการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของไทย พบว่า การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ของประเทศไทย มีทั้งในเชิงบำบัดรักษาสุขภาพหรือเชิงการแพทย์ (Medical Tourism) และเชิงส่งเสริมสุขภาพ (Wellness Tourism) และภาครัฐได้มีความพยายามยกระดับสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และบริการทางการแพทย์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนชาวไทยและชาวต่างชาติ และสร้างการยอมรับจากนานาชาติ ซึ่งประเทศไทยมีทรัพยากรและภูมิปัญญาไทยในการส่งเสริมสุขภาพที่สามารถจัดเป็น Wellness Tourism ได้อีกหลากหลาย อาทิ การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม (Creative and Cultural Tourism) การท่องเที่ยวเชิงทำอาหาร (Culinary Tourism) การท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ (Eco Tourism) การท่องเที่ยวเชิงจิตวิญญาณ (Spiritual Tourism) การท่องเที่ยวเชิงผจญภัย (Adventure Tourism) เป็นต้น

ดังนั้น การดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายด้านเศรษฐกิจสุขภาพ จึงเป็นการพัฒนามุ่งเข้าควบคู่ไปกับการเพิ่มขีดความสามารถการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเป็นกิจกรรมในระบบเศรษฐกิจสุขภาพที่กระทรวงสาธารณสุข โดยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพให้ความสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับการเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันของประเทศภายใต้วาระการพัฒนาของยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยบทบาทและภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพในการขับเคลื่อนประเด็นเศรษฐกิจสุขภาพ (Health for Wealth) โดยการนำนโยบาย Medical Hub สู่การปฏิบัติร่วมกับวาระการพัฒนาเพื่อสร้างความมั่งคั่ง มั่นคง และยั่งยืนของประเทศไทยนั้น โดยการบูรณาการร่วมกับภาคีเครือข่ายให้เกิดกิจกรรมสำคัญที่นำไปสู่ความสำเร็จของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของประเทศไทย โดยการพัฒนาและเสริมสร้างระบบนิเวศที่ส่งเสริมให้เกิดความเติบโตทางเศรษฐกิจและโอกาสทางการพัฒนาสังคมแห่งความเป็นอยู่ที่ดี (Well-being) ทั้งเพื่อประชาชนชาวไทยและชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาแสวงหาความมีภาวะสุขสมบูรณ์ (Wellness) ในประเทศไทย ผ่านการพัฒนามาตรการทางกฎหมายเพื่อกำหนดมาตรฐานและยกระดับคุณภาพบริการ เชื่อมโยงความร่วมมือที่เข้มแข็งของเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในระบบนิเวศ และห่วงโซ่คุณค่าการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพให้ได้รับการพัฒนาตั้งแต่เศรษฐกิจฐานรากต่อยอดไปสู่การพัฒนาในระดับที่แข่งขันได้ในระดับนานาชาติ ผลักดันและขับเคลื่อนกลไกเสริมสร้างตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ (Strategic Positioning) ที่มั่นคงของประเทศไทยในเวทีการแข่งขันความมั่งคั่งด้านสุขภาพ (Health for Wealth) ระดับโลก เพื่อในที่สุดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพจะกลายเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จกลไกของความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ ความมั่นคงทางสุขภาพและการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทย

ด้วยเหตุผล ความสำคัญและโอกาสทางการพัฒนาดังกล่าว สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เพื่อบูรณาการความร่วมมือการพัฒนาระหว่างส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้อง กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และในพื้นที่ในพันธกิจเสริมสร้างให้ประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับโลก (Thailand Medical Hub Destination) ให้บรรลุผลการพัฒนาอย่างสมดุลและยั่งยืนได้ในที่สุด

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อยกระดับสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนด
๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
๓. เพื่อยกระดับเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพมูลค่าสูงทางเศรษฐกิจ
๔. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพเขตพื้นที่และบูรณาการเครือข่ายความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

พื้นที่ ๗๖ จังหวัด และเขตกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัด (ระบุตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับแผนงาน/โครงการ)

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์หน่วยงาน

ร้อยละของอุตสาหกรรมการแพทย์ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพมีศักยภาพในการแข่งขัน (ร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

๑. ร้อยละของสถานพยาบาล และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพกลุ่มเป้าหมายมีศักยภาพในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมการแพทย์ (ร้อยละ ๑๐)

๒. อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนสถานพยาบาลและสถานประกอบการด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพได้รับมาตรฐานตามที่กำหนด (ร้อยละ ๒๐)

ตัวชี้วัดผลผลิต/โครงการ

เชิงปริมาณ : ร้อยละสถานพยาบาล สถานประกอบการ กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพ รองรับการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมการแพทย์ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (ร้อยละ ๕๐)

เชิงคุณภาพ : ร้อยละของสถานพยาบาล และสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมาย มีศักยภาพในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมการแพทย์ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (ร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัดกิจกรรมหลัก

๑. สถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพมีมาตรฐานด้านการท่องเที่ยว
๒. จำนวนเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่มีศักยภาพในการแข่งขัน
๓. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบนิเวศที่เอื้อต่อการยกระดับอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

ผลผลิตของโครงการ

๑. สถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพได้รับมาตรฐานตามที่กำหนด
๒. แผนการบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Health & Wellness Tourism) ในพื้นที่
๓. จังหวัดต้นแบบเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
๔. เครือข่ายการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. ประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับโลก (Thailand Medical Hub Destination)
๒. การสร้างความเชื่อมั่น และภาพลักษณ์ ต่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของประเทศไทย

๓. ผู้รับบริการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับบริการในธุรกิจสุขภาพ ธุรกิจบริการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ และผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีมาตรฐาน

๔. การสร้างรายได้เข้าสู่ประเทศไทย

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑. เติบโตปริมาณ (จำนวน/รายได้)

อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพได้รับมาตรฐานตามที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐)

๒. เติบโตคุณภาพ

๒.๑ ประชาชนได้รับองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพจากสถานประกอบการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด

๒.๒ การขยายผลการพัฒนาสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพต้นแบบที่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบ

สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

๑. บุคลากร เจ้าหน้าที่ ผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. วัสดุอุปกรณ์-เครื่องมือ เครื่องใช้ประกอบการประชุม/สัมมนา

๓. เทคโนโลยีสารสนเทศ

งบประมาณที่ได้รับ (บาท)

งบประมาณสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๙๔,๖๕๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดแผนงานและงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แผนการดำเนินงาน												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร	๑๑๗,๑๐๐													
กิจกรรมที่ ๑.๑ พัฒนานโยบายโดยใช้กลไกคณะกรรมการอำนวยความสะดวกและคณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๕๖,๕๕๐		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
กิจกรรมที่ ๑.๒ ประชุมปรึกษาหารือทิศทางการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๕,๗๐๐	●												

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แผนการดำเนินงาน												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑.๓ ประชุมขับเคลื่อนภายใต้ นโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็น ศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๒๔,๘๐๐		●	●	●	●			●	●	●	●		
กิจกรรมที่ ๑.๔ พัฒนาแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลาง สุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๙)	๒๔,๘๐๐		●	●	●	●			●	●	●	●		
กิจกรรมหลักที่ ๒ พัฒนาศักยภาพสถาน ประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ให้มีมาตรฐานด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๓๑,๔๐๐													
กิจกรรมที่ ๒.๑ ยกระดับสถานประกอบการ ด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์ Thailand Wellness Awards	๙,๓๐๐		●	●	●	●								
กิจกรรมที่ ๒.๒ ตรวจสอบรับรองสถาน ประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๑๒,๘๐๐		●		●		●		●					
กิจกรรมที่ ๒.๓ รับรองสถานประกอบการ ด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๙,๓๐๐		●		●		●		●					
กิจกรรมหลักที่ ๓ พัฒนาเส้นทาง การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๙,๓๐๐													
กิจกรรมที่ ๓.๑ ยกระดับเส้นทางท่องเที่ยว เชิงสุขภาพที่มีมูลค่าสูง	๙,๓๐๐			●		●		●		●				
กิจกรรมหลักที่ ๔ จัดทำ Web Service Portal สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สุขภาพ	๑๕,๕๐๐													
กิจกรรมที่ ๔.๑ ประชุมพัฒนาฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ด้านอุตสาหกรรมและบริการ การแพทย์ครบวงจร	๑๕,๕๐๐		●	●		●	●	●						
กิจกรรมหลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดและ ประชาสัมพันธ์ในกลุ่มอุตสาหกรรมและ บริการทางการแพทย์ และการท่องเที่ยว เชิงสุขภาพ	๑๒,๔๐๐													
กิจกรรมที่ ๕.๑ ประชุมกำหนดแนวทาง การส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ ด้านอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ ในประเทศและต่างประเทศ	๑๒,๔๐๐					●	●	●	●					

กิจกรรมหลักที่ ๖...



๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แผนการดำเนินงาน											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมหลักที่ ๖ การบริการวิชาการด้านต่างประเทศ ภารกิจด้าน Medical Hub ภายใต้กรอบประเด็นสารัตถะความร่วมมือด้านสุขภาพระหว่างประเทศ	๗๔,๗๐๐												
กิจกรรมที่ ๖.๑ การเตรียมการรับรองคณะผู้ศึกษาดูงานและผู้แทนจากหน่วยงานต่างประเทศ	๑๓,๙๕๐			●		●			●				
กิจกรรมที่ ๖.๒ การแปลเอกสารวิชาการฉบับภาษาต่างประเทศ	๖๐,๗๕๐				●								
กิจกรรมหลักที่ ๗ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	๕๔๔,๒๐๐												
กิจกรรมที่ ๗.๑ ประชุมประจำเดือนภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ	๔๖,๕๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ ๗.๒ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	๑๙๘,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ ๗.๓ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน	๒๒๐,๐๐๐		●			●							
กิจกรรมที่ ๗.๔ ค่าใช้จ่ายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๔๕,๐๐๐		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
กิจกรรมที่ ๗.๕ ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการภายในหน่วยงาน	๓๐,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๗๙๔,๖๕๐												

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
แผนแม่บทด้าน : ด้านอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
ประเด็น : อุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ครบวงจร
แผนแม่บทด้าน : สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว
ประเด็น : ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงาม และแพทย์แผนไทย
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- นโยบายกระทรวงสาธารณสุข ปี ๒๕๖๗ ประเด็น : เศรษฐกิจสุขภาพ
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙)

ผู้ที่เกี่ยวข้อง...

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

1. ผู้บริหาร บุคลากร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และกระทรวงสาธารณสุข
2. หน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงสาธารณสุข
3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) ทั้งภาครัฐและเอกชน

ความเสี่ยงที่สำคัญและแนวทางลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ

1. ความเสี่ยงต่อนโยบายและประสิทธิภาพของการนำนโยบายไปปฏิบัติ
2. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและการหมุนเวียนอัตรากำลังคนจากภารกิจเร่งด่วน
3. การควบคุมระยะเวลาดำเนินกิจกรรมตามแผนงานของโครงการ
4. การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกำหนด

แนวทางลดความเสี่ยง

1. กำหนดวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการที่ชัดเจน และสอดคล้องรองรับวิสัยทัศน์และพันธกิจสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร และกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
2. การลด/ควบคุมความเสี่ยง โดยการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติงานให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ เมื่อเกิดปัญหาการดำเนินโครงการ
3. ประเมินสถานการณ์และจัดทำแผนกิจกรรม กำหนดตัวชี้วัดรายการกิจกรรม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวศิริินภา สระทองหน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มแผนงานและสารสนเทศ

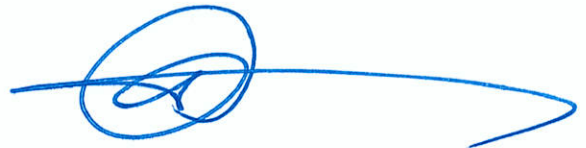
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวกันยรัตน์ กุสุวรรณ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายอัศวพล คุรุศาสตร์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

แผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ ร้อยละ 100

ขั้นตอนการดำเนินงาน ร้อยละ 100

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost)						รวม (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ												ค่า น้ำหนัก						
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
1	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร																										20
	กิจกรรมที่ 1.1 พัฒนานโยบายโดยใช้กลไกคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)							56,550																			
	1.1.1 คณะกรรมการอำนวยการเพื่อพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)							10,050																			
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม กรณีพิเศษ	20	80	1		3		4,800																			
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	35	1		3		5,250																			
	1.1.2 คณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางบริการรักษาพยาบาล (Medical Service Hub)							11,625																			
	ค่าอาหารกลางวัน	25	120	1		3		9,000																			
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25	35	1		3		2,625																			
	1.1.3 คณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางบริการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ (Wellness Hub)							11,625																			
	ค่าอาหารกลางวัน	25	120	1		3		9,000																			
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25	35	1		3		2,625																			
	1.1.4 คณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางบริการวิชาการ (Academic Hub)							11,625																			
	ค่าอาหารกลางวัน	25	120	1		3		9,000																			
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25	35	1		3		2,625																			
	1.1.5 คณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Product Hub)							11,625																			
	ค่าอาหารกลางวัน	25	120	1		3		9,000																			
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25	35	1		3		2,625																			
	กิจกรรมที่ 1.2 ประชุมปรึกษาหารือทิศทางขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)							5,700																			
	ค่าอาหารกลางวัน	30	120	1		1		3,600																			
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	30	35	2		1		2,100																			
	กิจกรรมที่ 1.3 ประชุมขับเคลื่อนภายใต้นโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)							24,800																			
	ค่าอาหารกลางวัน	20	120	1		8		19,200																			

๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost)						รวม (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ												ค่า น้ำหนัก				
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20	35	1		8		5,600																	
	กิจกรรมที่ 1.4 พัฒนาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสุขภาพให้ป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. 2570 - 2579)							24,800																	
	1.4.1 ประชุมหารือแนวทางการยกระดับ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสุขภาพให้ป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. 2570 - 2579)							24,800		●	●	●	●		●	●	●	●							
	ค่าอาหารกลางวัน	20	120	1		8		19,200																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20	35	1		8		5,600																	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1							111,850																	
2	พัฒนาศักยภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพให้มีมาตรฐานด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ																								15
	กิจกรรมที่ 2.1 ยกระดับสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์ Thailand Wellness Awards							9,300		●	●	●	●												
	ค่าอาหารกลางวัน	15	120	1		4		7,200																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	15	35	1		4		2,100																	
	กิจกรรมที่ 2.2 ตรวจสอบรับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ							12,800		●		●			●		●								
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	5	240		1	4		4,800																	
	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถราชการราชการ		2,000		1	4		8,000																	
	กิจกรรมที่ 2.3 รับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ							9,300		●		●			●		●								
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2							31,400																	
3	พัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ																								15
	กิจกรรมที่ 3.1 ยกระดับเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่มีมูลค่าสูง							9,300			●		●		●		●								
	ค่าอาหารกลางวัน	15	120	1		4		7,200																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	15	35	1		4		2,100																	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 3							9,300																	
4	จัดทำ Web Service Portal สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจสุขภาพ																								10
	กิจกรรมที่ 4.1 ประชุมพัฒนาฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ด้านอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร							15,500		●	●		●	●	●										
	ค่าอาหารกลางวัน	20	120	1		5		12,000																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20	35	1		5		3,500																	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 4							15,500																	
5	ส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ในกลุ่มอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ																								10
	กิจกรรมที่ 5.1 ประชุมกำหนดแนวทางการส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ด้านอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ในประเทศและต่างประเทศ							12,400				●	●	●	●										
	ค่าอาหารกลางวัน	20	120	1		4		9,600																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20	35	1		4		2,800																	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 5							12,400																	

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost)						รวม (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ										ค่า น้ำหนัก				
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
6	การบริการวิชาการด้านต่างประเทศ การกิจด้าน Medical Hub ภายใต้กรอบประเด็นสวัสดิการความร่วมมือด้านสุขภาพระหว่างประเทศ																						5
	กิจกรรมที่ 6.1 การเตรียมการรับรองคณะผู้ศึกษาดูงานและผู้แทนจากหน่วยงาน ต่างประเทศ							13,950															
	ค่าอาหารกลางวัน	30	120	1		3																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	30	35	1		3																	
	กิจกรรมที่ 6.2 การแปลเอกสารวิชาการ ฉบับภาษาต่างประเทศ							60,750															
	ค่าจ้างแปลเอกสารวิชาการ ฉบับภาษาไทย - อังกฤษ หรือ ฉบับอังกฤษ - ไทย		60,750			1																	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 6							74,700															
7	พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร																						10
	กิจกรรมที่ 7.1 ประชุมประจำเดือนภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมบริการแพทย์ครบวงจร							46,500															
	ค่าอาหารกลางวัน	25	120	1		12																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25	35	1		12																	
	กิจกรรมที่ 7.2 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ							198,000															
	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ		16,500			12																	
	กิจกรรมที่ 7.3 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุสำนักงาน							220,000															
	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุสำนักงาน		110,000			2																	
	กิจกรรมที่ 7.4 ค่าใช้จ่ายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources Development)							45,000															
	ค่าใช้จ่ายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	10	4,500			1																	
	กิจกรรมที่ 7.5 ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการภายในหน่วยงาน							30,000															
	ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการภายในหน่วยงาน		2,500			12																	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 7							539,500															
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ							794,650															

หมายเหตุ : ทุกกิจกรรมและรายการสามารถถัวจ่ายและคละได้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร โทร. ๑๘๔๒๑

ที่ สธ ๐๗๑๒.๐๒/ ๗๑๙๕ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

ความเป็นมา

ตามหนังสือกลุ่มแผนงานและสารสนเทศ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ที่ สธ ๐๗๑๒.๐๒/๓๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้อนุมัติโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพงบประมาณทั้งสิ้น ๗๙๔,๖๕๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) นั้น (เอกสารแนบหมายเลข ๑)

ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร โดยกลุ่มแผนงานและสารสนเทศ พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการดังนี้

ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ภายใต้งบประมาณทั้งสิ้น ๗๙๔,๖๕๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้ดำเนินการภายใต้กิจกรรมให้มีความสอดคล้องกับภารกิจและระยะเวลาในการดำเนินการที่กำหนด รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมเดิม		กิจกรรมที่ขอปรับ	
กิจกรรม	บาท	กิจกรรม	บาท
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร		กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร	
๑.๑ พัฒนานโยบายโดยใช้กลไกคณะกรรมการอำนวยการและคณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๕๖,๕๕๐	๑.๑ พัฒนานโยบายโดยใช้กลไกคณะกรรมการอำนวยการและคณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๑๕๔,๕๙๕
๑.๒ ประชุมปรึกษาหารือทิศทางการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๕,๗๐๐	๑.๒ ประชุมปรึกษาหารือทิศทางการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๕,๗๐๐
๑.๓ ประชุมขับเคลื่อนภายใต้นโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๒๔,๘๐๐	๑.๓ ประชุมขับเคลื่อนภายใต้นโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๓,๓๐๐

๑ พ.ย. ๒๕๖๖

กิจกรรมเดิม...

กิจกรรมเดิม		กิจกรรมที่ขอปรับ	
กิจกรรม	บาท	กิจกรรม	บาท
๑.๔ พัฒนาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๙)	๒๔,๘๐๐	๑.๔ พัฒนาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๙)	๓๙,๖๗๕
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๑๑๑,๘๕๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๒๐๓,๒๗๐
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพให้มีมาตรฐานด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพให้มีมาตรฐานด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	
๒.๑ ยกระดับสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์ Thailand Wellness Awards	๙,๓๐๐	๒.๑ ยกระดับสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์ Thailand Wellness Awards	๒,๒๕๐
๒.๒ ตรวจรับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๑๒,๘๐๐	๒.๒ ตรวจรับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๓,๒๐๐
๒.๓ รับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๙,๓๐๐	๒.๓ รับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๓,๑๐๐
		๒.๔ จัดพิมพ์เอกสารคู่มือรางวัลสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ (Thailand Wellness Awards: TiWA)	๓๐,๐๐๐
		๒.๕ จัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรรางวัลสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ (Thailand Wellness Awards: TiWA)	๗๕,๐๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๓๑,๔๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๑๑๓,๕๕๐
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาเส้นทางการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	
๓.๑ ยกระดับเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่มีมูลค่าสูง	๙,๓๐๐	๓.๑ ยกระดับเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่มีมูลค่าสูง	๓,๙๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓	๙,๓๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓	๓,๙๐๐
กิจกรรมที่ ๔ จัดทำ Web Service Portal สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจสุขภาพ		กิจกรรมที่ ๔ จัดทำ Web Service Portal สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจสุขภาพ	
๔.๑ ประชุมพัฒนารฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ด้านอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร	๑๕,๕๐๐	๔.๑ ประชุมพัฒนารฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ด้านอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร	๘,๓๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔	๑๕,๕๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔	๘,๓๐๐

กิจกรรมเดิม		กิจกรรมที่ขอปรับ	
กิจกรรม	บาท	กิจกรรม	บาท
กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ในกลุ่มอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ในกลุ่มอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	
๕.๑ ประชุมกำหนดแนวทางการส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ด้านอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ในประเทศและต่างประเทศ	๑๒,๔๐๐	๕.๑ ประชุมกำหนดแนวทางการส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ด้านอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ในประเทศและต่างประเทศ	๗,๖๐๐
		๕.๒ ค่าจ้างเหมาออกแบบและจัดทำบูธพร้อมติดตั้งและรื้อถอน ในงาน "Health & Wealth Expo 2023"	๙๕,๐๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕	๑๒,๔๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕	๑๐๒,๖๐๐
กิจกรรมที่ ๖ การบริการวิชาการด้านต่างประเทศ ภารกิจด้าน Medical Hub ภายใต้กรอบประเด็นสารัตถะความร่วมมือด้านสุขภาพระหว่างประเทศ		กิจกรรมที่ ๖ การบริการวิชาการด้านต่างประเทศ ภารกิจด้าน Medical Hub ภายใต้กรอบประเด็นสารัตถะความร่วมมือด้านสุขภาพระหว่างประเทศ	
๖.๑ การเตรียมการรับรองคณะผู้ศึกษาดูงานและผู้แทนจากหน่วยงาน ต่างประเทศ	๑๓,๙๕๐	๖.๑ การเตรียมการรับรองคณะผู้ศึกษาดูงานและผู้แทนจากหน่วยงาน ต่างประเทศ	๖,๒๐๐
๖.๒ การแปลเอกสารวิชาการ ฉบับภาษาต่างประเทศ	๖๐,๗๕๐	๖.๒ การแปลเอกสารวิชาการ ฉบับภาษาต่างประเทศ	๓๒,๐๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖	๗๔,๗๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖	๓๘,๒๐๐
กิจกรรมที่ ๗ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร		กิจกรรมที่ ๗ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	
๗.๑ ประชุมประจำเดือนภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร	๔๖,๕๐๐	๗.๑ ประชุมประจำเดือนภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร	๔๖,๕๐๐
๗.๒ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	๑๙๘,๐๐๐	๗.๒ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	๗๖,๒๘๐
๗.๓ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุสำนักงาน	๒๒๐,๐๐๐	๗.๓ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุสำนักงาน	๑๙๕,๔๖๑
๗.๔ ค่าใช้จ่ายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources Development)	๔๕,๐๐๐	๗.๔ ค่าใช้จ่ายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources Development)	ยกเลิก
๗.๕ ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการภายในหน่วยงาน	๓๐,๐๐๐	๗.๕ ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการภายในหน่วยงาน	๖,๕๘๙
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๗	๕๓๙,๕๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๗	๓๒๔,๘๓๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๗๙๔,๖๕๐	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๗๙๔,๖๕๐

***หมายเหตุ: ทุกรายการกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยและคละได้

รายละเอียดแนบในแผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติปรับแผนการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์
ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

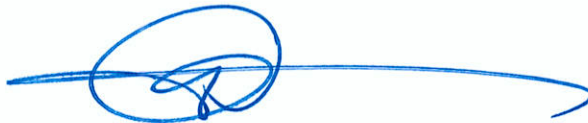
ศิริกมล สระทองหน

(นางสาวศิริกมล สระทองหน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มแผนงานและสารสนเทศ

- อนุมัติ -



(นายอัครพล คุรุศาสตร์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สำเนาฉบับ

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร โทร. ๑๘๔๒๑
ที่ สธ ๐๗๑๒.๐๒/ ๓๑๖๕ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
ด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

ความเป็นมา

ตามหนังสือกลุ่มแผนงานและสารสนเทศ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร ที่ สธ ๐๗๑๒.๐๒/๓๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้อนุมัติโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพงบประมาณทั้งสิ้น ๗๙๔,๖๕๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) นั้น (เอกสารแนบหมายเลข ๑)

ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร โดยกลุ่มแผนงานและสารสนเทศ พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการดังนี้

ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพภายใต้งบประมาณทั้งสิ้น ๗๙๔,๖๕๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้ดำเนินการภายใต้กิจกรรมให้มีความสอดคล้องกับภารกิจและระยะเวลาในการดำเนินการที่กำหนด รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมเดิม		กิจกรรมที่ขอปรับ	
กิจกรรม	บาท	กิจกรรม	บาท
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร		กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร	
๑.๑ พัฒนานโยบายโดยใช้กลไกคณะกรรมการอำนวยการและคณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๕๖,๕๕๐	๑.๑ พัฒนานโยบายโดยใช้กลไกคณะกรรมการอำนวยการและคณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๑๕๔,๕๙๕
๑.๒ ประชุมปรึกษาหารือทิศทางการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๕,๗๐๐	๑.๒ ประชุมปรึกษาหารือทิศทางการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๕,๗๐๐
๑.๓ ประชุมขับเคลื่อนภายใต้นโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๒๔,๘๐๐	๑.๓ ประชุมขับเคลื่อนภายใต้นโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)	๓,๓๐๐

กิจกรรมเดิม		กิจกรรมที่ขอปรับ	
กิจกรรม	บาท	กิจกรรม	บาท
๑.๔ พัฒนาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๙)	๒๔,๘๐๐	๑.๔ พัฒนาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๙)	๓๙,๖๗๕
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๑๑๑,๘๕๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๒๐๓,๒๗๐
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพให้มีมาตรฐานด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพให้มีมาตรฐานด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	
๒.๑ ยกระดับสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์ Thailand Wellness Awards	๙,๓๐๐	๒.๑ ยกระดับสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์ Thailand Wellness Awards	๒,๒๕๐
๒.๒ ตรวจสอบรับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๑๒,๘๐๐	๒.๒ ตรวจสอบรับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๓,๒๐๐
๒.๓ รับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๙,๓๐๐	๒.๓ รับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๓,๑๐๐
		๒.๔ จัดพิมพ์เอกสารคู่มือรางวัลสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ (Thailand Wellness Awards: TiWA)	๓๐,๐๐๐
		๒.๕ จัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรรางวัลสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ (Thailand Wellness Awards: TiWA)	๗๕,๐๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๓๑,๔๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๑๑๓,๕๕๐
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	
๓.๑ ยกระดับเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่มีมูลค่าสูง	๙,๓๐๐	๓.๑ ยกระดับเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่มีมูลค่าสูง	๓,๙๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓	๙,๓๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓	๓,๙๐๐
กิจกรรมที่ ๔ จัดทำ Web Service Portal สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจสุขภาพ		กิจกรรมที่ ๔ จัดทำ Web Service Portal สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจสุขภาพ	
๔.๑ ประชุมพัฒนาฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ด้านอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร	๑๕,๕๐๐	๔.๑ ประชุมพัฒนาฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ด้านอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร	๘,๓๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔	๑๕,๕๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔	๘,๓๐๐

กิจกรรมเดิม		กิจกรรมที่ขอปรับ	
กิจกรรม	บาท	กิจกรรม	บาท
กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ในกลุ่มอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ในกลุ่มอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	
๕.๑ ประชุมกำหนดแนวทางการส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ด้านอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ในประเทศและต่างประเทศ	๑๒,๔๐๐	๕.๑ ประชุมกำหนดแนวทางการส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ด้านอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ในประเทศและต่างประเทศ	๗,๖๐๐
		๕.๒ ค่าจ้างเหมาออกแบบและจัดทำบูธพร้อมติดตั้งและรื้อถอน ในงาน "Health & Wealth Expo 2023"	๙๕,๐๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕	๑๒,๔๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕	๑๐๒,๖๐๐
กิจกรรมที่ ๖ การบริการวิชาการด้านต่าง ประเทศ ภารกิจด้าน Medical Hub ภายใต้กรอบประเด็นสารัตถะความร่วมมือด้านสุขภาพระหว่างประเทศ		กิจกรรมที่ ๖ การบริการวิชาการด้านต่าง ประเทศ ภารกิจด้าน Medical Hub ภายใต้กรอบประเด็นสารัตถะความร่วมมือด้านสุขภาพระหว่างประเทศ	
๖.๑ การเตรียมการรับรองคณะผู้ศึกษาดูงานและผู้แทนจากหน่วยงาน ต่างประเทศ	๑๓,๙๕๐	๖.๑ การเตรียมการรับรองคณะผู้ศึกษาดูงานและผู้แทนจากหน่วยงาน ต่างประเทศ	๖,๒๐๐
๖.๒ การแปลเอกสารวิชาการ ฉบับภาษาต่างประเทศ	๖๐,๗๕๐	๖.๒ การแปลเอกสารวิชาการ ฉบับภาษาต่างประเทศ	๓๒,๐๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖	๗๔,๗๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖	๓๘,๒๐๐
กิจกรรมที่ ๗ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร		กิจกรรมที่ ๗ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	
๗.๑ ประชุมประจำเดือนภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร	๔๖,๕๐๐	๗.๑ ประชุมประจำเดือนภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร	๔๖,๕๐๐
๗.๒ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	๑๙๘,๐๐๐	๗.๒ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	๗๖,๒๘๐
๗.๓ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุสำนักงาน	๒๒๐,๐๐๐	๗.๓ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุสำนักงาน	๑๙๕,๔๖๑
๗.๔ ค่าใช้จ่ายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources Development)	๔๕,๐๐๐	๗.๔ ค่าใช้จ่ายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources Development)	ยกเลิก
๗.๕ ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการภายในหน่วยงาน	๓๐,๐๐๐	๗.๕ ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการภายในหน่วยงาน	๖,๕๘๙
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๗	๕๓๙,๕๐๐	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๗	๓๒๙,๘๓๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๗๙๔,๖๕๐	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๗๙๔,๖๕๐

***หมายเหตุ: ทุกรายการกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยและคละได้

รายละเอียดแนบในแผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติปรับแผนการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์
ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ศิริกมล กระจ่าง

(นางสาวศิริกมล กระจ่าง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มแผนงานและสารสนเทศ

- อนุมัติ -

(นายอัครพล คุรุศาสตร์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมบริการแพทย์ครบวงจร

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ร่าง.....
พิมพ์.....ศิริกมล.....
ตรวจ.....
วันที่.....

แผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ ร้อยละ 100

ขั้นตอนการดำเนินงาน ร้อยละ 100

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost)						รวม (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											ค่าน้ำหนัก				
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
1	จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร																							20
	กิจกรรมที่ 1.1 พัฒนานโยบายโดยใช้กลไกคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)							154,595																
	1.1.1 คณะกรรมการอำนวยการเพื่อพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)							50,800					●											
	ค่าเบี้ยประชุมประธานคณะกรรมการฯ	1	2,000			1		2,000																
	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการฯ และเลขานุการฯ	27	1,600			1		43,200																
	ค่าอาหารกลางวัน	28	120	1		1		3,360																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม กรณีพิเศษ	28	80	1		1		2,240																
	1.1.2 คณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางบริการรักษาพยาบาล (Medical Service Hub)							27,970					●											
	ค่าเบี้ยประชุมประธานคณะกรรมการฯ	1	1,250			1		1,250																
	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการฯ และเลขานุการฯ	23	1,000			1		23,000																
	ค่าอาหารกลางวัน	24	120	1		1		2,880																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	24	35	1		1		840																
	1.1.3 คณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางบริการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ (Wellness Hub)							22,195					●											
	ค่าเบี้ยประชุมประธานคณะกรรมการฯ	1	1,250			1		1,250																
	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการฯ และเลขานุการฯ	18	1,000			1		18,000																
	ค่าอาหารกลางวัน	19	120	1		1		2,280																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	19	35	1		1		665																
	1.1.4 คณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางบริการวิชาการ (Academic Hub)							22,195					●											
	ค่าเบี้ยประชุมประธานคณะกรรมการฯ	1	1,250			1		1,250																
	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการฯ และเลขานุการฯ	18	1,000			1		18,000																
	ค่าอาหารกลางวัน	19	120	1		1		2,280																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	19	35	1		1		665																
	1.1.5 คณะอนุกรรมการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Product Hub)							31,435					●											
	ค่าเบี้ยประชุมประธานคณะกรรมการฯ	1	1,250			1		1,250																
	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการฯ และเลขานุการฯ	26	1,000			1		26,000																
	ค่าอาหารกลางวัน	27	120	1		1		3,240																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	27	35	1		1		945																
	กิจกรรมที่ 1.2 ประชุมปรึกษาหารือทิศทางขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)							5,700	●															

๑ พ.ย. ๒๕๖๖

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost)						รวม (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ												ค่าน้ำหนัก			
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
	ค่าอาหารกลางวัน	30	120	1		1		3,600																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	30	35	2		1		2,100																
	กิจกรรมที่ 1.3 ประชุมขับเคลื่อนภายใต้นโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub)							3,300			●	●	●	●										
	ค่าอาหารกลางวัน	10	120	1		1		1,200																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10	35	1		6		2,100																
	กิจกรรมที่ 1.4 พัฒนาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. 2570 - 2579)							39,675																
	1.4.1 ประชุมหารือแนวทางยกระดับ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (พ.ศ. 2570 - 2579)							39,675		●	●	●	●		●	●	●	●						
	ค่าอาหารกลางวัน	115	120	1		2		27,600																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	115	35	1		3		12,075																
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1							203,270																
2	พัฒนาศักยภาพสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพให้มีมาตรฐานด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ																						15	
	กิจกรรมที่ 2.1 ยกระดับสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ผ่านเกณฑ์ Thailand Wellness Awards							2,250			●	●	●											
	ค่าอาหารกลางวัน	10	120	1		1		1,200																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10	35	1		3		1,050																
	กิจกรรมที่ 2.2 ตรวจสอบรับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ							3,200											●					
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	5	240		1	1		1,200																
	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถราชการราชการ		2,000		1	1		2,000																
	กิจกรรมที่ 2.3 รับรองสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ							3,100											●	●				
	ค่าอาหารกลางวัน	10	120	1		2		2,400																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10	35	1		2		700																
	กิจกรรมที่ 2.4 จัดพิมพ์เอกสารคู่มือรางวัลสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ (Thailand Wellness Awards: TIWA)							30,000			●													
	ค่าจ้างออกแบบ และจัดพิมพ์เอกสารคู่มือรางวัลสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ (Thailand Wellness Awards: TIWA)	1	30,000	1		1		30,000																
	กิจกรรมที่ 2.5 จัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรรางวัลสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับชาติ (Thailand Wellness Awards: TIWA)							75,000			●													
	ค่าจ้างออกแบบและจัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตร พร้อมแฟ้มผ้าไหมใส่ประกาศนียบัตร	300	250			1		75,000																
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2							113,550																
3	พัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ																						15	
	กิจกรรมที่ 3.1 ยกระดับเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่มีมูลค่าสูง							3,900			●	●		●		●								
	ค่าอาหารกลางวัน	15	120	1		1		1,800																
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	15	35	1		4		2,100																
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 3							3,900																

พ.ย. ๒๕๖๖

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost)						รวม (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ												ค่า น้ำหนัก				
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
4	จัดทำ Web Service Portal สนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจสุขภาพ																								10
	กิจกรรมที่ 4.1 ประชุมพัฒนาฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ด้านอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร							8,300		●	●		●	●	●	●									
	ค่าอาหารกลางวัน	20	120	1			2	4,800																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20	35	1			5	3,500																	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 4							8,300																	
5	ส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ในกลุ่มอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ																							10	
	กิจกรรมที่ 5.1 ประชุมกำหนดแนวทางการส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ด้านอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ในประเทศและต่างประเทศ							7,600	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	ค่าอาหารกลางวัน	10	120	1			4	4,800																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10	35	1			8	2,800																	
	กิจกรรมที่ 5.2 ค่าจ้างเหมาออกแบบและจัดทำบูธพร้อมติดตั้งและรื้อถอน ในงาน "Health & Wealth Expo 2023"							95,000				●													
	ค่าจ้างเหมาออกแบบและจัดทำบูธพร้อมติดตั้งและรื้อถอน ในงาน "Health & Wealth Expo 2023"		95,000				1	95,000																	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 5							102,600																	
6	การบริการวิชาการด้านต่างประเทศ ภารกิจด้าน Medical Hub ภายใต้กรอบประเด็นสารัตถะความร่วมมือด้านสุขภาพระหว่างประเทศ																							5	
	กิจกรรมที่ 6.1 การเตรียมการรับรองคณะผู้ศึกษาดูงานและผู้แทนจากหน่วยงาน ต่างประเทศ							6,200		●		●													
	ค่าอาหารกลางวัน	20	120	1			2	4,800																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20	35	1			2	1,400																	
	กิจกรรมที่ 6.2 การแปลเอกสารวิชาการ ฉบับภาษาต่างประเทศ							32,000				●													
	ค่าจ้างแปลเอกสารวิชาการ ฉบับภาษาไทย - อังกฤษ หรือ ฉบับอังกฤษ - ไทย		32,000				1	32,000																	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 6							38,200																	
7	พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร																							10	
	กิจกรรมที่ 7.1 ประชุมประจำเดือนภายในสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร							46,500	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	ค่าอาหารกลางวัน	25	120	1			12	36,000																	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25	35	1			12	10,500																	
	กิจกรรมที่ 7.2 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ							76,280	●	●	●	●													
	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ		19,070				4	76,280																	
	กิจกรรมที่ 7.3 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุสำนักงาน							195,461			●														
	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุสำนักงาน		195,461				1	195,461																	
	กิจกรรมที่ 7.4 ค่าใช้จ่ายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources Development)							-																	
	ค่าใช้จ่ายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์							-																	
	กิจกรรมที่ 7.5 ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการภายในหน่วยงาน							6,589			●	●													
	ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการภายในหน่วยงาน		6,589				1	6,589																	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 7							324,830																	
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ							794,650																	

หมายเหตุ : ทุกกิจกรรมและรายการสามารถถัวจ่ายและคละได้

๑ พ.ย. ๒๕๖๖



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดี (นพ.สามารถ)
เลขที่รับ 902
วันที่รับ 19 ก.พ. 2567
วันที่ออก เวลา

กลุ่มคลัง
เลขที่รับ 1609
วันที่รับ 15 ก.พ. 2567
เวลาที่รับ 10.06

สำนักงานเลขานุการกรม
เลขที่รับ 1715
วันที่รับ 14 ก.พ. 2567
เวลาที่รับ 10.03

ส่วนราชการ... สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมและการแพทย์ครบวงจร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร ๑๘๕๒๑
ที่ สธ ๐๗๑๒.๐๒/๓๒๐ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง... ขอบความเห็นชอบแผนปฏิบัติการรองรับโครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai (การบริหารและเตรียมงาน Expo 2025 Osaka Kansai)

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (ผ่านเลขานุการกรม)

เลขานุการกรม
เลขที่รับ 939
วันที่รับ 4 ก.พ. 2567
เวลาที่รับ

ห้องอธิบดี
เลขที่รับ 416
วันที่รับ 9 ก.พ. 2567
เพื่อออก 16.05
เวลา

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ ได้อนุมัติในหลักการให้ประเทศไทยเข้าร่วมงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๑๓ เมษายน - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามที่กระทรวงพาณิชย์เสนอ โดยมอบหมายให้กระทรวงสาธารณสุขเป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลักรับผิดชอบการเข้าร่วมงานดังกล่าว รวมถึงเป็นผู้นำเสนอรายละเอียดแผนงานและแผนเงินให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาอีกครั้ง ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้มอบหมายให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นหน่วยงานรับผิดชอบการเข้าร่วมงานดังกล่าว (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้เห็นชอบแผนการดำเนินงานกรอบงบประมาณ การจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ในกรอบวงเงิน ๙๗๓,๔๘๒,๐๑๑ บาท (เก้าร้อยเจ็ดสิบล้านสี่แสนแปดหมื่นสองพันสิบลบาทถ้วน) และเห็นชอบให้อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยตำแหน่งเป็น Commissioner General of Section (CG) ของประเทศไทยเป็นผู้ลงนามงาน Expo 2025 Osaka Kansai ทั้งนี้ สำหรับกรอบงบประมาณทั้งสิ้น ๙๗๓,๔๘๒,๐๑๑ บาท (เก้าร้อยเจ็ดสิบล้านสี่แสนแปดหมื่นสองพันสิบลบาทถ้วน) โดยมีแผนการดำเนินงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ เพื่อใช้จัดงานนิทรรศการ Expo 2025 Osaka Kansai ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการบริหารและเตรียมงาน Expo 2025 Osaka Kansai จำนวน ๑๐๕,๖๐๐,๔๐๐ บาท (หนึ่งร้อยห้าล้านหกแสนสี่ร้อยบาทถ้วน) และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานนิทรรศการ Expo 2025 Osaka Kansai จำนวน ๘๖๗,๘๘๑,๖๑๑ บาท (แปดร้อยหกสิบล้านเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสิบลบาทถ้วน) ตามแผนการดำเนินงานดังกล่าว และเห็นควรให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพพิจารณาปรับแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความประหยัดและประโยชน์ที่ประเทศชาติจะได้รับเป็นสำคัญ ตามความเห็นของสำนักงบประมาณ (เอกสารหมายเลข ๒)

๑.๓ ตามหนังสือสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๑๒.๐๔/๓๗๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ได้อนุมัติโครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๙๗๓,๔๘๒,๐๑๑ บาท (เก้าร้อยเจ็ดสิบล้านสี่แสนแปดหมื่นสองพันสิบลบาทถ้วน) (เอกสารหมายเลข ๓)

๑.๔ ตามหนังสือ Japan Association for the 2025 World Exposition ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ได้เชิญอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เข้าร่วมประชุม IPM 2023 Autumn International Participants Meeting 2023 Autumn of Expo 2025 Osaka, Kansai, Japan ในนามประเทศไทย ณ Osaka International Convention Center นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในฐานะตำแหน่ง Commission General of Section (CG) ของประเทศไทย เป็นผู้ลงนามในสัญญาต่างๆ สำหรับการเข้าร่วมงาน Expo 2025 Osaka Kansai (เอกสารหมายเลข ๔)

๑.๕ ตามหนังสือสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมและการแพทย์ครบวงจร ที่ สธ ๐๗๑๒.๐๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย งบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารและเตรียมงาน Expo 2025 Osaka Kansai ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหมายเลข ๕)

๑.๖ ตามหนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ สธ ๐๗๑๒.๐๔/๑๓๗๘ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้นายสุระ วิเศษศักดิ์ อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อเข้าร่วมประชุม IPM 2023

Autumn International Participants Meeting 2023 Autumn of Expo 2025 Osaka, Kansai, Japan
ในนามประเทศไทย ณ Osaka International Convention Center นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (เอกสารหมายเลข ๖)

๑.๗ ตามหนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๗/๑๙๗๑ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
ได้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติมประกอบการขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
งกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น สำหรับดำเนินงานโครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน
Expo 2025 Osaka Kansai รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารและเตรียมงานเพื่อประกอบการพิจารณา
ของสำนักงบประมาณ เป็นเงินจำนวน ๙,๔๗๕,๔๗๐ บาท (เก้าล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
(เอกสารหมายเลข ๗)

๑.๘ ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๒/๑๓๐๘ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ได้แจ้งอนุมัติให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไปพลางก่อน งกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น สำหรับดำเนินงานโครงการจัดแสดง
นิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารและเตรียมงาน จำนวน ๕,๙๕๖,๐๐๐ บาท
(ห้าล้านเก้าแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) (เอกสารหมายเลข ๘)

๑.๙ ตามหนังสือกลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๗/๒๔๒๐
ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้แจ้งอนุมัติจัดสรรงบกลางกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร จำนวน ๕,๕๔๖,๐๐๐ บาท
(ห้าล้านห้าแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารและเตรียมงาน Expo 2025 Osaka Kansai
และค่าจัดหาครุภัณฑ์ (เอกสารหมายเลข ๙)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน งกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นสำหรับดำเนินงานโครงการ
จัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารและเตรียมงาน
เพื่อประกอบการพิจารณาของสำนักงบประมาณ เป็นเงินจำนวน ๙,๔๗๕,๔๗๐ บาท (เก้าล้านสี่แสนเจ็ดหมื่น
ห้าพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๒.๒ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการรองรับ
โครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai (การบริหารและการเตรียมงาน Expo 2025
Osaka Kansai) ภายใต้กรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน งกลาง รายการ
เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น สำหรับดำเนินงานโครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025
Osaka Kansai รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารและเตรียมงาน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๕๔๖,๐๐๐ บาท
(ห้าล้านห้าแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. ข้อกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๓ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๔ พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๕ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๗ คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑๖๙๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2525 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (THAILAND Pavilion) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรม การแพทย์ครบวงจรพิจารณาแล้ว เห็นควรเห็นชอบแผนปฏิบัติการรองรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น สำหรับ ดำเนินงานโครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2525 Osaka Kansai รายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร และเตรียมงาน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๕๔๖,๐๐๐ บาท (ห้าล้านห้าแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นชอบแผนปฏิบัติการรองรับค่าใช้จ่ายในการบริหาร และเตรียมงานในงาน Expo 2525 Osaka Kansai รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายอัศรพล คุรุศาสตร์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

- ๑) มอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
 กลุ่มคลัง
 กลุ่มพัสดุ
 กลุ่มวิเทศสัมพันธ์



(นางสาวพรนิภา นุตระวงษ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนเลขานุการกรม

๑๔ ก.พ. ๒๕๖๗

๒) ผอ.วทท.ทว.๖๐๖

สมพร มีมุข

(นางสาวสุนทรี มีมุข)

หัวหน้ากลุ่มคลัง

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗

๓) คุณทว.๖๐๖ ๓๖๖๐๖



(นางสาวณัฐณิชา พรสวรรค์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

นาง
ทว.๖๐๖๓๖๖๐๖

(นางสาวนรพร น้อยหาด)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๗) ชวีฉาน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
กลุ่มคลัง สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ตรวจสอบอัตราค่าใช้จ่าช
ถูกต้องตามระเบียบแล้ว



(นางสาวนพร น้อยทาด)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๑ ๖ ก.พ. ๒๕๖๗



(นางสาวสุนทรี มีมุข)
หัวหน้ากลุ่มคลัง

๑ ๖ ก.พ. ๒๕๖๗



(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขานุการกรม

๑ ๖ ก.พ. ๒๕๖๗

๕.) เวิน ทนอดต
เว็ชไปตพตท/เอชอ



(นายสามารถ ทิระศักดิ์)
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

19 ก.พ. 2567





(นายสุระ วิเศษศักดิ์)
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗

รายละเอียดแผนปฏิบัติการรองรับ โครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารและเตรียมงาน

ปีงบประมาณ	รายละเอียด	หน่วย	พิจารณา				รวม (บาท)	อนุมัติ			หมายเหตุ
			จำนวน	ค่าใช้จ่ายตามระเบียบ (บาท/หน่วย)	ครั้ง	วัน		เดือน	ดำเนินการเอง (บาท)	จ้างเหมา (บาท)	
2566 (ไปพลางก่อน)	โครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารและเตรียมงาน							5,517,845	28,155	5,546,000	
	การบริหารและเตรียมงาน										
	กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการสำหรับคณะกรรมการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai										
	1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ									4,707,845	
	1.1 คณะทำงาน Expo 2025 Osaka Kansai (Team Admin)									4,651,695	
	1) คณะทำงาน Expo 2025 Osaka Kansai (Team Admin) รอบที่ 1 (ประชุม IPM)									3,221,295	
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Business	คน	1	105,375	1		105,375	105,375		105,375	ประชุม IPM เดือนพฤศจิกายน 66 ยอด 458,890.71 บาท
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Eco	คน	4	39,670	1	1	158,680	158,680		158,680	1.นายแพทย์สุระ วิเศษศักดิ์ อธิบดี สบส.
	- ค่าเบิเลี้ยงระดับ 9 ขึ้นไป	คน	4	3,100	1	4	49,600	49,600		49,600	2.นายแพทย์สามารถ ธีระศักดิ์ รองอธิบดี สบส.
	- ค่าเบิเลี้ยงระดับ 8 ลงมา	คน	1	2,100	1	4	8,400	8,400		8,400	3.นายแพทย์อัครพล คุรุศาสตร์ผด มอ. สสพ.
	- ค่าที่พักระดับ 9 ขึ้นไป	คน	4	7,036	1	3	84,432	84,432		84,432	4.นายพงศ์พันธุ์ จิวสุวรรณ ผอ.กองแบบ
	- ค่าที่พักระดับ 8 ลงมา	คน	1	7,036	1	3	21,108	21,108		21,108	5.นายณัฐสิทธิ์ สมบุญวิทย์ สถาบันปฏิบัติการ
	- ค่าพาหนะในต่างประเทศ (รถไฟความเร็วสูง)	คัน	1	6,530	1	1	6,530	6,530		6,530	
	- ค่าหนังสือเดินทาง	เล่ม	1	1,000	1	1	1,000	1,000		1,000	
	- ค่าห้องประชุม	ห้อง	1	23,770	1	1	23,770	23,770		23,770	
	2) คณะทำงาน Expo 2025 Osaka Kansai (Team Admin) รอบที่ 2									2,345,900	เดินทางระหว่างวันที่ 11 - 16 มีนาคม 2567
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Business	คน	7	81,000	1	1	567,000	567,000		567,000	1.ร.มว.สธ. 2.ปลัด 3.รองปลัด 4.รองปลัด 5 อธิบดี สบส. 6 อธิบดีแผนไทย
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Eco	คน	9	40,000	1	1	360,000	360,000		360,000	1.ที่ปรึกษา รว.สธ. 2.เลขา รว.สธ. 3.เลขา รว.สธ. 4.รองอธิบดี 5. ผอ.สสท 6.สท 7.สท. 8.สท. 9.กองแบบ
	- ค่าเบิเลี้ยงระดับ 9 ขึ้นไป	คน	9	3,100	1	4	111,600	111,600		111,600	
	- ค่าเบิเลี้ยงระดับ 8 ลงมา	คน	7	2,100	1	4	58,800	58,800		58,800	
	- ค่าที่พักระดับ 9 ขึ้นไป	คน	9	14,000	1	3	378,000	378,000		378,000	
	- ค่าที่พักระดับ 8 ลงมา	คน	7	10,500	1	3	220,500	220,500		220,500	
	- ค่าพาหนะเข้าในต่างประเทศ (รถมินิบัส)	คัน	1	45,000	1	3	135,000	135,000		135,000	ใช้ระหว่างวันที่ 13 - 15 มีนาคม 2567
	- ค่าพาหนะเข้าในต่างประเทศ (รถตู้)	คัน	1	35,000	1	4	140,000	140,000		140,000	ใช้ระหว่างวันที่ 12 - 15 มีนาคม 2567
	- ค่าพาหนะในต่างประเทศ (รถไฟความเร็วสูง)	คน	16	4,000	1	1	64,000	64,000		64,000	เดินทางจาก Osaka ไป Tokyo 1 เที่ยว
	- ค่าหนังสือเดินทาง	เล่ม	7	1,000	1		7,000	7,000		7,000	
	- ค่าล่ามภาษาต่างประเทศ	ห้อง	2	43,000	1	3	258,000	258,000		258,000	ประชุม 3 วัน โดยใช้ห้องประชุม 2 ห้อง/วัน
	- ค่าโทรศัพท์ในต่างประเทศ	คน	1	20,000	1	2	40,000	40,000		40,000	ใช้วันที่ 13 และ 15 มีนาคม 2567
	3) คณะทำงาน Expo 2025 Osaka Kansai (Team Admin) รอบที่ 3 (ประชุม IPM)									6,000	1.อธิบดี สบส. 2.รองอธิบดี 3.ผอ.สสท.
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Business	คน	1	81,000	1		81,000	81,000		81,000	เดือนมิถุนายน 2567
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Eco	คน	4	40,000	1		160,000	160,000		160,000	1.นายแพทย์สุระ วิเศษศักดิ์ อธิบดี สบส.
	- ค่าเบิเลี้ยงระดับ 9 ขึ้นไป	คน	4	3,100	1	3	37,200	37,200		37,200	2.นายแพทย์สามารถ ธีระศักดิ์ รองอธิบดี สบส.
	- ค่าเบิเลี้ยงระดับ 8 ลงมา	คน	1	2,100	1	3	6,300	6,300		6,300	3.นายแพทย์อัครพล คุรุศาสตร์ผด มอ. สสพ.
	- ค่าที่พักระดับ 9 ขึ้นไป	คน	4	9,000	1	2	72,000	72,000		72,000	4.นายพงศ์พันธุ์ จิวสุวรรณ ผอ.กองแบบ
	- ค่าที่พักระดับ 8 ลงมา	คน	1	7,500	1	2	15,000	15,000		15,000	5.นายณัฐสิทธิ์ สมบุญวิทย์ สถาบันปฏิบัติการ
	- ค่าพาหนะในต่างประเทศ (รถรับจ้าง)	คน	5	2,000	1		10,000	10,000		10,000	
	- ค่าห้องประชุม	ห้อง	1	25,000	1		25,000	25,000		25,000	
	- ค่าโทรศัพท์ในต่างประเทศ	คน	5	2,000	1		10,000	10,000		10,000	

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗

ปีงบประมาณ	รายละเอียด	หน่วย	พิจารณา				รวม (บาท)	อนุมัติ			หมายเหตุ
			จำนวน	ค่าใช้จ่ายตามระเบียบ (บาท/หน่วย)	ครั้ง	วัน		เดือน	ดำเนินการเอง (บาท)	จ้างเหมา (บาท)	
1.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ											
1.2.1 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รอบที่ 1											
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Business	คน	1	81,000	1		81,000	81,000	✓	492,800	เดือนเมษายน 2567
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Eco	คน	5	40,000	1		200,000	200,000	✓	81,000	นายแพทย์สุระ วิเศษศักดิ์ อธิบดี สบส.
	- ค่าเบิยเลี้ยงระดับ 9 ขึ้นไป	คน	4	3,100	1	3	37,200	37,200	✓	200,000	ตามคำสั่งกรม สบส. ที่ 2657/2566 ลว 17 ต.ค. 66
	- ค่าเบิยเลี้ยงระดับ 8 ลงมา	คน	2	2,100	1	3	12,600	12,600	✓	37,200	1. นายแพทย์สามารถ ธีระศักดิ์ รองอธิบดี สบส.
	- ค่าที่พักระดับ 9 ขึ้นไป	คน	4	10,500	1	2	84,000	84,000	✓	12,600	2. นายแพทย์อัครพล คุรุศาสตร์ ผอ. สสพ.
	- ค่าที่พักระดับ 8 ลงมา	คน	2	7,500	1	2	30,000	30,000	✓	84,000	3. นายพงศ์พันธุ์ จิวสุวรรณ ผอ. กองแบบ
	- ค่าพาหนะในต่างประเทศ (รถรับจ้าง)	คน	6	2,000	1	1	12,000	12,000	✓	30,000	4. น.ส.กัญยรัตน์ ฤกษ์วรรณ นวค.ชำนาญการพิเศษ
	- ค่าโทรศัพท์ในต่างประเทศ	คน	6	2,000	1		12,000	12,000	✓	12,000	5. นายณัฐสิทธิ์ สมบูรณ์วิทย์ สถาปนิกปฏิบัติการ
	ค่าร่างกาย 9 ขึ้นไป	คน	1	9,000	1	1	9,000	9,000	✓	12,000	
	ค่าร่างกาย 8 ลงมา	คน	2	7,500	1	1	15,000	15,000	✓	9,000	สำหรับ ไปครั้งที่ 1 ผอ.กองแบบ
1.2.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รอบที่ 2											
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Business	คน	1	81,000	1		81,000	81,000	✓	468,800	เดือนมิถุนายน 2567
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Eco	คน	5	40,000	1		200,000	200,000	✓	81,000	นายแพทย์สุระ วิเศษศักดิ์ อธิบดี สบส.
	- ค่าเบิยเลี้ยงระดับ 9 ขึ้นไป	คน	4	3,100	1	3	37,200	37,200	✓	200,000	ตามคำสั่งกรม สบส. ที่ 2657/2566 ลว 17 ต.ค. 66
	- ค่าเบิยเลี้ยงระดับ 8 ลงมา	คน	2	2,100	1	3	12,600	12,600	✓	37,200	1. นายแพทย์สามารถ ธีระศักดิ์ รองอธิบดี สบส.
	- ค่าที่พักระดับ 9 ขึ้นไป	คน	4	10,500	1	2	84,000	84,000	✓	12,600	2. นายแพทย์อัครพล คุรุศาสตร์ ผอ. สสพ.
	- ค่าที่พักระดับ 8 ลงมา	คน	2	7,500	1	2	30,000	30,000	✓	84,000	3. นายพงศ์พันธุ์ จิวสุวรรณ ผอ. กองแบบ
	- ค่าพาหนะในต่างประเทศ (รถรับจ้าง)	คน	6	2,000	1	1	12,000	12,000	✓	30,000	4. น.ส.กัญยรัตน์ ฤกษ์วรรณ นวค.ชำนาญการพิเศษ
	- ค่าโทรศัพท์ในต่างประเทศ	คน	6	2,000	1		12,000	12,000	✓	12,000	5. นายณัฐสิทธิ์ สมบูรณ์วิทย์ สถาปนิกปฏิบัติการ
1.2.3 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รอบที่ 3											
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Business	คน	1	81,000	1		81,000	81,000	✓	468,800	เดือนกันยายน 2567
	- ค่าเครื่องบินไป-กลับ ระดับ Eco	คน	5	40,000	1		200,000	200,000	✓	81,000	นายแพทย์สุระ วิเศษศักดิ์ อธิบดี สบส.
	- ค่าเบิยเลี้ยงระดับ 9 ขึ้นไป	คน	4	3,100	1	3	37,200	37,200	✓	200,000	ตามคำสั่งกรม สบส. ที่ 2657/2566 ลว 17 ต.ค. 66
	- ค่าเบิยเลี้ยงระดับ 8 ลงมา	คน	2	2,100	1	3	12,600	12,600	✓	37,200	1. นายแพทย์สามารถ ธีระศักดิ์ รองอธิบดี สบส.
	- ค่าที่พักระดับ 9 ขึ้นไป	คน	4	10,500	1	2	84,000	84,000	✓	12,600	2. นายแพทย์อัครพล คุรุศาสตร์ ผอ. สสพ.
	- ค่าที่พักระดับ 8 ลงมา	คน	2	7,500	1	2	30,000	30,000	✓	84,000	3. นายพงศ์พันธุ์ จิวสุวรรณ ผอ. กองแบบ
	- ค่าพาหนะในต่างประเทศ (รถรับจ้าง)	คน	6	2,000	1	1	12,000	12,000	✓	30,000	4. น.ส.กัญยรัตน์ ฤกษ์วรรณ นวค.ชำนาญการพิเศษ
	- ค่าโทรศัพท์ในต่างประเทศ	คน	6	2,000	1		12,000	12,000	✓	12,000	5. นายณัฐสิทธิ์ สมบูรณ์วิทย์ สถาปนิกปฏิบัติการ
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมงาน											
2.1 ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ Expo 2025 Osaka Kansai											
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน	20	120	1	1	2	4,800	4,800	6,200	คณะกรรมการอำนวยการ Expo 2025 Osaka Kansai 15 คน
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน	20	35	1	1	2	1,400	1,400	4,800	
2.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai											
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน	20	120	1	1	4	9,600	9,600	12,400	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน	20	35	1	1	4	2,800	2,800	9,600	คณะกรรมการดำเนินการจัดงาน Expo 2025 Osaka Kansai 17 คน
2.3 ประชุมคณะอนุกรรมการสถานที่จัดนิทรรศการ											
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน	15	120	1	1	2	3,600	3,600	4,650	คณะอนุกรรมการสถานที่จัดนิทรรศการ 15 คน
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน	15	35	1	1	2	1,050	1,050	3,600	
2.4 ประชุมคณะอนุกรรมการจัดนิทรรศการและประชาสัมพันธ์											
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน	15	120	1	1	4	7,200	7,200	9,300	คณะอนุกรรมการจัดนิทรรศการและประชาสัมพันธ์ 15 คน ๑ ๔ ก.พ. ๒๕๖๗
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน	15	35	1	1	4	2,100	2,100	7,200	
2.5 ประชุมคณะอนุกรรมการประสานงานสนับสนุนการจัดงาน											
										4,650	คณะอนุกรรมการประสานงานสนับสนุนการจัดงาน 15 คน

ปีงบประมาณ	รายละเอียด	หน่วย	พิจารณา					รวม (บาท)	อนุมัติ			หมายเหตุ
			จำนวน	ค่าใช้จ่ายตาม ระเบียบ (บาท/หน่วย)	ครั้ง	วัน	เดือน		ดำเนินการเอง (บาท)	จ้างเหมา (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)	
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน	15	120	1	1	2	3,600	3,600		3,600	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน	15	35	1	1	2	1,050	1,050		1,050	
	2.6 ประชุมรายงานความก้าวหน้าการบริหารและการเตรียมงานการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai										13,950	
	- ค่าอาหารกลางวัน	คน	15	120	1	1	6	10,800	10,800		10,800	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คน	15	35	1	1	6	3,150	3,150		3,150	
	2.7 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับการเตรียมงานการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai										5,000	
	- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ครั้ง	1	5,000	1			5,000	5,000		5,000	
	กิจกรรมที่ 2 ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในศูนย์สนับสนุนการจัดนิทรรศการ Expo 2025 Osaka Kansai										280,000	
	2.1 ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงานในศูนย์ฯ ด้านประสานงานต่างประเทศ ณ ประเทศไทย (คนญี่ปุ่นทำนักในไทย)	คน	1	40,000	1		7	280,000	280,000		280,000	
	กิจกรรมที่ 3 ค่าตอบแทนในการแปลสัญญา และเอกสาร หรือคำสัมภาษณ์											
	3.1 ค่าตอบแทนในการแปลสัญญา และเอกสาร หรือคำสัมภาษณ์ ภาษาต่างประเทศ	เหมาจ่าย	1	28,155	1			28,155	28,155		28,155	
	กิจกรรมที่ 4 ค่าของที่ระลึก สำหรับการบริหารและเตรียมงาน Expo 2025 Osaka Kansai											
	4.1 ค่าของที่ระลึก	เหมาจ่าย	1	30,000	1			30,000	30,000		30,000	
	ค่าครุภัณฑ์											
	กิจกรรมที่ 5 ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์สนับสนุนและประสานการดำเนินงานจัดนิทรรศการ Expo 2025 Osaka Kansai										500,000	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
	5.1 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 พร้อมชุดโปรแกรม	เครื่อง	10	28,200	1	1	1	282,000	282,000		282,000	
	5.2 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 พร้อมชุดโปรแกรม	เครื่อง	2	36,200	1			72,400	72,400		72,400	
	5.3 คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมชุดโปรแกรม	เครื่อง	3	28,200	1			84,600	84,600		84,600	
	5.4 เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์สี	เครื่อง	1	16,000	1			16,000	16,000		16,000	
	5.5 กล้อง ConferenceCam	ชุด	1	25,800	1			25,800	25,800		25,800	
	5.6 ชุดเครื่องเสียงและไมโครโฟนสำหรับห้องประชุม	ชุด	1	19,200	1			19,200	19,200		19,200	

***หมายเหตุ : ทุกรายการและกิจกรรมสามารถวัดเฉลี่ยและคละกันได้

ค่าใช้จ่ายถูกต้องตามระเบียบ
26/11

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไปพลางก่อน) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมแพทย์ครบวงจร

1 โครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (THAILAND Pavilion)

วัตถุประสงค์:

- 1) เพื่อเข้าร่วมประชุม IPM 2023 Autumn International Participants Meeting 2023 Autumn of Expo 2025 Osaka, Kansai, Japan

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1) ได้สร้างความเชื่อมั่น และภาพลักษณ์อันดีในการดำเนินงานสำหรับการจัดแสดงนิทรรศการของประเทศไทย (THAILAND Pavilion) ในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ทันตามระยะเวลาที่กำหนด
- 2) ได้รับแนวทางการขับเคลื่อนในการบูรณาการระดับนโยบายรองรับการจัดงานมหกรรมนิทรรศการระดับโลก EXPO 2025 OSAKA KANSAI
- 3) ได้รับการแลกเปลี่ยนข้อมูลการเตรียมการสำหรับการเข้าร่วมงาน EXPO 2025 OSAKA KANSAI

ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (ง)

ครั้งที่ 1

เดือนพฤศจิกายน 2566 (4 วัน)

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้เดินทาง	ระดับ	ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ										หมายเหตุ	
			ค่าโดยสาร เครื่องบิน (บาท)	ค่าเบี้ยเลี้ยง			ค่าที่พัก			ค่าเครื่อง แต่งตัว (บาท)	ค่า รับรอง (บาท)	ค่าใช้จ่าย อื่น ๆ (บาท)		ค่าใช้จ่าย ทั้งสิ้น (บาท)
				วันละ (บาท)	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)	วันละ (บาท)	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)					
1	อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับสูง	105,375	3,100	4	12,400	7,036	3	21,108				138,883	Commissioner General of Section (CG)
2	รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับต้น	39,670	3,100	4	12,400	7,036	3	21,108				73,178	
3	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	เชี่ยวชาญ/ผู้อำนวยการระดับสูง	39,670	3,100	4	12,400	7,036	3	21,108			6,530	79,708	ประธานอนุกรรมการจัดนิทรรศการและประชาสัมพันธ์
4	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	เชี่ยวชาญ/ผู้อำนวยการระดับสูง	39,670	3,100	4	12,400	7,036	3	21,108			1,000	74,178	Project Manager การจัดการนิทรรศการไทย
5	สถาปนิก	ชำนาญการพิเศษลงมา	39,670	2,100	4	8,400	7,036	3	21,108			23,770	92,948	อนุกรรมการสถานที่จัดนิทรรศการ
														อนุกรรมการสถานที่จัดนิทรรศการ
														ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวม 31,300 บาท ประกอบด้วย 1. ค่ารถไฟฟ้าความเร็วสูง 6,530 บาท 2. ค่าทำหนังสือเดินทางราชการ 1,000 บาท (1,000 บาท x 1 คน) 3. ค่าห้องประชุม 23,770 บาท (1 ครั้ง x 23,770 บาท)
รวมค่าใช้จ่ายที่อนุมัติในครั้งนี้			264,055			58,000			105,540			31,300	458,895	

***หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยและคละได้

วริ

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไปพลางก่อน) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

1 โครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (THAILAND Pavilion)

วัตถุประสงค์:

- 1) เพื่อหรือการดำเนินงานในการบริหารและเตรียมงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น
- 2) เพื่อควบคุม เร่งรัด กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการจัดสร้างอาคารนิทรรศการไทย (THAILAND Pavilion)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1) ได้รับแนวทางขับเคลื่อนในการบูรณาการระดับนโยบายรองรับการจัดงานมหกรรมนิทรรศการระดับโลก EXPO 2025 OSAKA KANSAI
- 2) ได้รับการแลกเปลี่ยนข้อมูลการเตรียมการสำหรับการเข้าร่วมงาน EXPO 2025 OSAKA KANSAI

ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (ง)

ครั้งที่ 2 เดือนมีนาคม 2567 (4 วัน)

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้เดินทาง	ระดับ	ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ										หมายเหตุ		
			ค่าโดยสาร เครื่องบิน (บาท)	ค่าเบี้ยเลี้ยง			ค่าที่พัก			ค่าเครื่อง แต่งตัว	ค่า รับรอง	ค่า ใช้จ่าย อื่น ๆ		ค่า ใช้จ่าย ทั้งสิ้น	
				วัน ละ	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)	วัน ละ	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)						
1	รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	4	12,400	14,000	3	42,000						
2	ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	4	8,400	10,500	3	31,500				135,400	ที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ Expo 2025 Osaka Kansai	
3	ปลัดกระทรวงสาธารณสุข	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	4	12,400	14,000	3	42,000				79,900	คณะติดตามรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข	
4	ที่ปรึกษาสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	4	12,400	14,000	3	42,000				135,400	ประธานคณะกรรมการอำนวยการ Expo 2025 Osaka Kansai	
5	รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	4	12,400	14,000	3	42,000				135,400	คณะติดตามรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข	
6	รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	4	12,400	14,000	3	42,000				135,400	คณะผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข	
7	อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	4	12,400	14,000	3	42,000				135,400	คณะผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข	
8	อธิบดีกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	4	12,400	14,000	3	42,000				135,400	Commissioner General of Section (CG)	
9	รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับต้น	40,000	3,100	4	12,400	14,000	3	42,000				135,400	คณะผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข	
10	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	40,000	3,100	4	12,400	14,000	3	42,000				94,400	ประธานอนุกรรมการประสานงานสนับสนุนการจัดงาน	
11	เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	4	8,400	10,500	3	31,500			135,000	229,400	Project Manager การจัดการนิทรรศการไทย	
12	เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	4	8,400	10,500	3	31,500			140,000	219,900	คณะติดตามรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข	
13	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	4	8,400	10,500	3	31,500			64,000	143,900	คณะติดตามรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข	
14	สถาปนิก	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	4	8,400	10,500	3	31,500			7,000	86,900	คณะทำงานและผู้ช่วยฝ่ายเลขานุการ	
15	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	4	8,400	10,500	3	31,500			258,000	337,900	คณะทำงานและผู้ช่วยฝ่ายเลขานุการ	
16	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	4	8,400	10,500	3	31,500			40,000	119,900	คณะทำงานและผู้ช่วยฝ่ายเลขานุการ	
												6,000	85,900	คณะทำงานและผู้ช่วยฝ่ายเลขานุการ	
รวมค่าใช้จ่ายที่อนุมัติในครั้งนี้			927,000			170,400			598,500			650,000	2,345,900		

***หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยและคละได้

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวม 650,000 บาท ประกอบด้วย
 1. ค่าพาหนะเข้าในต่างประเทศ (รถมินิบัส) 135,000 บาท
 (45,000 บาท x 1 คัน x 3 วัน)
 2. ค่าพาหนะเข้าในต่างประเทศ (รถตู้) 140,000 บาท
 (35,000 บาท x 1 คัน x 4 วัน)
 3. ค่ารถไฟความเร็วสูง 64,000 บาท
 (4,000 บาท x 16 คน x 1 วัน)
 4. ค่าทำหนังสือเดินทางราชการ 7,000 บาท
 (1,000 บาท x 7 คน)
 5. ค่าห้องพัก 258,000 บาท
 (43,000 บาท x 2 ห้อง x 3 วัน)
 6. ค่าสัมภาระค่าประเทศ 40,000 บาท
 (20,000 บาท x 1 คน x 2 วัน)
 7. ค่าโทรศัพท์ 6,000 บาท
 (2,000 บาท x 3 คน)

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไปล่วงหน้าก่อน) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมกรมการแพทย์ครบวงจร

1 โครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (THAILAND Pavilion)

วัตถุประสงค์:

- 1) เพื่อเข้าร่วมประชุม IPM 2024 of Expo 2025 Osaka, Kansai, Japan

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1) ได้สร้างความเชื่อมั่น และภาพลักษณ์อันดีในการดำเนินงานสำหรับการจัดแสดงนิทรรศการของประเทศไทย (THAILAND Pavilion) ในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ทันตามระยะเวลาที่กำหนด
- 2) ได้รับแนวทางการขับเคลื่อนในการบูรณาการระดับนโยบายรองรับการจัดงานมหกรรมนิทรรศการระดับโลก EXPO 2025 OSAKA KANSAI
- 3) ได้รับการแลกเปลี่ยนข้อมูลการเตรียมการสำหรับการเข้าร่วมงาน EXPO 2025 OSAKA KANSAI

ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (ง)

ครั้งที่ 3

เดือนมิถุนายน 2567 (4 วัน)

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้เดินทาง	ระดับ	ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ										หมายเหตุ	
			ค่าโดยสาร เครื่องบิน (บาท)	ค่าเบี้ยเลี้ยง			ค่าที่พัก			ค่าเครื่อง แต่งตัว (บาท)	ค่า รับรอง (บาท)	ค่าใช้จ่าย อื่น ๆ (บาท)		ค่าใช้จ่าย ทั้งสิ้น (บาท)
				วันละ (บาท)	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)	วันละ (บาท)	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)					
1	อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	3	9,300	9,000	2	18,000				108,300	Commissioner General of Section (CG)
2	รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับต้น	40,000	3,100	3	9,300	9,000	2	18,000				67,300	ประธานอนุกรรมการจัดนิทรรศการและประชาสัมพันธ์
3	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	อำนวยการระดับสูง	40,000	3,100	3	9,300	9,000	2	18,000			10,000	77,300	อนุกรรมการสถานที่จัดนิทรรศการ
4	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	เชี่ยวชาญ	40,000	3,100	3	9,300	9,000	2	18,000			25,000	92,300	Project Manager การจัดการนิทรรศการไทย
5	สถาปนิก	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	3	6,300	7,500	2	15,000			10,000	71,300	อนุกรรมการสถานที่จัดนิทรรศการ
รวมค่าใช้จ่ายที่อนุมัติในครั้งนี้			241,000			43,500			87,000			45,000	416,500	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวม 45,000 บาท ประกอบด้วย 1. ค่าพาหนะในต่างประเทศ (รถรับจ้าง) 10,000 บาท (2,000 บาท x 5 คน) 2. ค่าห้องประชุม 25,000 บาท (1 ครั้ง x 25,000 บาท) 3. ค่าโทรศัพท์ 10,000 บาท (2000 x 5 คน)

***หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยและคละได้

วณิ

๑๔ ก.พ. ๒๕๖๗

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไปล่วงหน้าก่อน) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

1 โครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (THAILAND Pavilion)

วัตถุประสงค์:

- 1) เพื่อวางแผน ควบคุม กำกับดูแล และดำเนินการด้านพัสดุและจัดซื้อจัดจ้างการจัดแสดงอาคารนิทรรศการไทย (THAILAND Pavilion)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1) ได้แนวทางการเตรียมความพร้อมรองรับกิจกรรมจากการสำรวจพื้นที่เชิงลึก ภายในงาน EXPO 2025 OSAKA KANSAI
- 2) ได้แนวทางการดำเนินงานบริหารจัดการงานจัดทำและตกแต่งของอาคารนิทรรศการไทย (THAILAND Pavilion) ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ให้ถูกต้องตามระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้าง และทันตามระยะเวลา

ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (ง)

ครั้งที่ 4

เดือนเมษายน 2567 (3 วัน)

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้เดินทาง	ระดับ	ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ										หมายเหตุ		
			ค่าโดยสาร เครื่องบิน (บาท)	ค่าเบี้ยเลี้ยง			ค่าที่พัก			ค่าเครื่อง แต่งตัว (บาท)	ค่า รับรอง (บาท)	ค่าใช้จ่าย อื่น ๆ (บาท)		ค่าใช้จ่าย ทั้งสิ้น (บาท)	
				วันละ (บาท)	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)	วันละ (บาท)	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)						
1	อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000						
2	รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับต้น	40,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000				111,300	Commissioner General of Section (CG)	
3	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	เชี่ยวชาญ/อำนวยการระดับสูง	40,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000				70,300	ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
4	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	เชี่ยวชาญ/อำนวยการระดับสูง	40,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000				70,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
5	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	3	6,300	7,500	2	15,000	9,000			79,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
6	สถานี	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	3	6,300	7,500	2	15,000	7,500		12,000	80,800	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
												12,000	80,800	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
														ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวม 135,000 บาท ประกอบด้วย 1. ค่ารถรับจ้างในต่างประเทศ 12,000 บาท (2,000 บาท x 6 คน) 2. ค่าโทรศัพท์ 12,000 บาท (2,000 บาท x 6 คน)	
รวมค่าใช้จ่ายที่อนุมัติในครั้งนี้			281,000			49,800			114,000	24,000		24,000	492,800		

***หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยและคละได้

Handwritten signature

๑๔ ก.พ. ๒๕๖๗

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไปล่วงหน้าก่อน) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมแพทย์ครบวงจร

1 โครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (THAILAND Pavilion)

วัตถุประสงค์:

- 1) เพื่อตรวจสอบข้อกำหนดขอเขต และรายละเอียดการจ้าง (TOR) ให้ถูกต้องตามระเบียบ ในการจัดซื้อจัดจ้างการจัดแสดงอาคารนิทรรศการไทย (THAILAND Pavilion) ในงาน Expo 2025 Osaka Kansai

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1) ได้แนวทางการดำเนินงานบริหารจัดการงานจัดทำและตกแต่งของอาคารนิทรรศการไทย (THAILAND Pavilion) ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ให้ถูกต้องตามระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้าง และทันตามระยะเวลา
- 2) ได้กรอบแนวทางการควบคุม เจริญก้าวหน้า และติดตาม การดำเนินงานบริหารจัดการงานจัดทำและตกแต่งทางสถาปัตยกรรม มัณฑนศิลป์ ภูมิสถาปัตยกรรม ของอาคารนิทรรศการไทย (THAILAND Pavilion) ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น

ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (ง)

ครั้งที่ 5

เดือนมิถุนายน 2567 (3 วัน)

ลำดับ	รายชื่อผู้เดินทาง	ระดับ	ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ											หมายเหตุ
			ค่าโดยสารเครื่องบิน (บาท)	ค่าเบี้ยเลี้ยง			ค่าที่พัก			ค่าเครื่องแต่งตัว (บาท)	ค่ารับรอง (บาท)	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (บาท)	ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (บาท)	
				วันละ (บาท)	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)	วันละ (บาท)	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)					
1	อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000				111,300	Commissioner General of Section (CG)
2	รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับต้น	40,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000				70,300	เป็นประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
3	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	เชี่ยวชาญ/ผู้อำนวยการระดับสูง	40,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000				70,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
4	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	เชี่ยวชาญ/ผู้อำนวยการระดับสูง	40,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000				70,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
5	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	3	6,300	7,500	2	15,000			12,000	73,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
6	สถาปนิก	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	3	6,300	7,500	2	15,000			12,000	73,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
												12,000	73,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
รวมค่าใช้จ่ายที่อนุมัติในครั้งนี			281,000			49,800			114,000			24,000	468,800	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวม 24,000 บาท ประกอบด้วย 1. ค่ารถรับจ้างในต่างประเทศ 12,000 บาท (2,000 บาท x 6 คน) 2. ค่าโทรศัพท์ 12,000 บาท (2,000 บาท x 6 คน)

***หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยและคละได้

Handwritten signature

Handwritten signature

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไปพลางก่อน) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมกรมแพทย์ครบวงจร

1 โครงการจัดแสดงนิทรรศการในงาน Expo 2025 Osaka Kansai ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (THAILAND Pavilion)

วัตถุประสงค์:

- 1) เพื่อตรวจสอบข้อกำหนดขอบเขต และรายละเอียดการจ้าง (TOR) ให้ถูกต้องตามระเบียบ ในการจัดซื้อจัดจ้างการจัดแสดงอาคารนิทรรศการไทย (THAILAND Pavilion) ในงาน Expo 2025 Osaka Kansai

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1) ได้แนวทางการดำเนินงานบริหารจัดการงานจัดทำและตกแต่งของอาคารนิทรรศการไทย (THAILAND Pavilion) ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น ให้ถูกต้องตามระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้าง และทันตามระยะเวลา
- 2) ได้กรอบแนวทางการควบคุม เรงรัด กำกับ และติดตาม การดำเนินงานบริหารจัดการงานจัดทำและตกแต่งทางสถาปัตยกรรม มณฑลศิลป์ ภูมิสถาปัตยกรรม ของอาคารนิทรรศการไทย (THAILAND Pavilion) ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น

ณ นครโอซากา ประเทศญี่ปุ่น (ง)

ครั้งที่ 6

เดือนกันยายน 2567 (3 วัน)

ลำดับ	รายชื่อผู้เดินทาง	ระดับ	ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ										หมายเหตุ		
			ค่าโดยสารเครื่องบิน (บาท)	ค่าเบี้ยเลี้ยง			ค่าที่พัก			ค่าเครื่องแต่งตัว (บาท)	ค่ารับรอง (บาท)	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (บาท)		ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (บาท)	
				วันละ (บาท)	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)	วันละ (บาท)	จำนวน วัน	รวมเงิน (บาท)						
1	อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับสูง	81,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000						
2	รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นักบริหารระดับต้น	40,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000				111,300	Commissioner General of Section (CG)	
3	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	เชี่ยวชาญ/ผู้อำนวยการระดับสูง	40,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000				70,300	เป็นประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
4	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	เชี่ยวชาญ/ผู้อำนวยการระดับสูง	40,000	3,100	3	9,300	10,500	2	21,000				70,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
5	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	3	6,300	7,500	2	15,000			12,000	73,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
6	สถาปนิก	ชำนาญการพิเศษลงมา	40,000	2,100	3	6,300	7,500	2	15,000			12,000	73,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
												12,000	73,300	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
														ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวม 24,000 บาท ประกอบด้วย 1. ค่ารถรับจ้างในต่างประเทศ 12,000 บาท (2,000 บาท x 6 คน) 2. ค่าโทรศัพท์ 12,000 บาท (2,000 บาท x 6 คน)	
รวมค่าใช้จ่ายที่อนุมัติในครั้งนี้			281,000			49,800			114,000			24,000	468,800		

***หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยและคละได้

Handwritten signature

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร
โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๔๒๑

ที่ สธ ๐๗๑๒.๐๒/ ๗๑๐ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนการดำเนินงานโครงการ ของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

๑. ตามหนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๓/๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ได้แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และอนุมัติในหลักการเพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมสำหรับรายการที่ต้องดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบหมายเลข ๑)

๒. ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ที่ สธ ๐๗๐๑.๖.๒/๔๕๘๒ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบหมายเลข ๒)

ในการนี้ กลุ่มแผนงานและสารสนเทศ ได้พิจารณาดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน/โครงการของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน ๒ แผนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๒๒๒,๙๒๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นสองพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบหมายเลข ๓)

๒. แผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๙๔,๖๕๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบหมายเลข ๔)


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติแผนการดำเนินงานโครงการฯ ตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นางสาวศิริินภา สระทองหน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มแผนงานและสารสนเทศ

- อนุมัติ -



(นายอักรพล ชุฑาศาสตรา)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

รหัสโครงการ :

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร
ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจรเป็นหน่วยงานภายในที่จัดตั้งขึ้นเพื่อบริหารงานตามนโยบายของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีบทบาทหน้าที่ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙) รวมถึงการพัฒนา ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาด้านระบบบริการสุขภาพเพื่อสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยในระดับนานาชาติ สร้างความพร้อมและความเข้มแข็งทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และการเมืองและความมั่นคง สำหรับการสาธารณสุขนั้น นับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนการความร่วมมือระหว่างประเทศที่ประเทศไทยสามารถใช้โอกาสทางการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างการมีสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนได้

ดังนั้น จึงมุ่งเน้นการยกระดับประสิทธิภาพขององค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม ด้วยการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และมีความคล่องตัว ตลอดจนเป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและตอบสนองต่อความต้องการหน่วยงานอื่นให้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพและมีศักยภาพรองรับการปฏิรูปประเทศไทย ตามการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านสาธารณสุข ซึ่งเป็นการเชื่อมโยงการทำงานทุกระดับที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนให้ระบบงานของสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจรที่มีกรอบแนวทางการทำงานระหว่างหน่วยงานในสังกัดที่สอดคล้องเชื่อมโยงเป็นไปในมาตรฐานและทิศทางแนวทางเดียวกัน อันจะเป็นการเสริมสร้างสมรรถนะและความเข้มแข็งในการปฏิบัติการกิจการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากบริบทดังกล่าว เป็นเหตุผลสนับสนุนที่สำคัญที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ควรต้องมีการพัฒนายุทธศาสตร์ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ และขับเคลื่อนด้านเศรษฐกิจสุขภาพ ซึ่งจำเป็นต้องมีการกำหนดทิศทาง กลไกและวิธีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับยุคสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมทั้งในประเทศและในระดับภูมิภาค

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจสำคัญดังกล่าว ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนายุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการและระบบการติดตามประเมินผลที่สอดคล้องตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งปรับปรุง ยกระดับคุณภาพการทำงาน (Human Performance Improvement) สนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานและการเรียนรู้ เสริมสร้างความสุขและความพึงพอใจในการทำงานให้แก่บุคลากร มีค่านิยมร่วมของการขับเคลื่อนระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานที่เสริมสร้างความเป็นองค์กรแห่งความสุข พร้อมทั้งเป็นหน่วยงานที่บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในองค์กร
๒. เพื่อขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งความสุขตามเกณฑ์ที่กำหนด
๓. เพื่อสร้างความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของหน่วยงาน
๔. เพื่อดำเนินงานผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามเกณฑ์ที่กำหนดให้มีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมกรมการแพทย์ครบวงจร
๒. ผู้แทนสำนัก/กอง ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๓. หน่วยงานภาคีเครือข่าย

ตัวชี้วัด (ระบุตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับแผนงาน/โครงการ)

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์หน่วยงาน

ร้อยละของการเบิกจ่ายของรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ (ร้อยละ ๑๐๐)

ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

ร้อยละของการเบิกจ่ายของรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ (ร้อยละ ๑๐๐)

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรแห่งความสุขตามเกณฑ์ที่กำหนด
๒. ร้อยละความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของหน่วยงาน
๓. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามเกณฑ์ที่กำหนด
๔. ร้อยละความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดกิจกรรมหลัก

๑. บริหารจัดการองค์กร
๒. สนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผลผลิตของโครงการ (Output)

๑. เป็นองค์กรแห่งความสุขตามเกณฑ์ที่กำหนด
๒. ผลการดำเนินงานผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามเกณฑ์ที่กำหนด
๓. ผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)

๑. ความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของหน่วยงาน (ร้อยละ ๘๕)
๒. บุคลากรของหน่วยงานได้นำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มาช่วยในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และช่วยลดต้นทุนในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

๑. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรแห่งความสุขตามเกณฑ์ที่กำหนด
๒. ร้อยละความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของหน่วยงาน
๓. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามเกณฑ์ที่กำหนด
๔. ร้อยละความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

- ๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนแม่บทด้าน : การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดี
- ๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - ๒.๑ แผนงานบุคลากรภาครัฐ
 - ๒.๒ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ทรัพยากรที่ต้องใช้

บุคลากร เจ้าหน้าที่ ผู้ทรงคุณวุฒิ วัสดุอุปกรณ์-เครื่องมือ เครื่องใช้ประกอบการประชุม/สัมมนา และเทคโนโลยีสารสนเทศ

งบประมาณ

งบประมาณสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๒๒,๙๒๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นสองพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

แผนการดำเนินงาน

รายละเอียดแนบในแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แผนการดำเนินงาน													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน	๑,๐๓๒,๐๐๐														
กิจกรรมที่ ๑.๑ ปฏิบัติงานจัดการงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●						
กิจกรรมที่ ๑.๒ ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒๔๐,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●						
กิจกรรมที่ ๑.๓ ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์	๒๕๒,๐๐๐			●	●	●	●	●	●						
กิจกรรมที่ ๑.๔ ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ (มีประสบการณ์และสายงานที่เกี่ยวข้อง)	๒๗๐,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ ๑.๕ ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ (มีประสบการณ์และสายงานที่เกี่ยวข้อง)	๔๕,๐๐๐			●	●										
กิจกรรมที่ ๑.๖ ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ (มีประสบการณ์)	๑๐๕,๐๐๐					●	●	●	●	●					
กิจกรรมหลักที่ ๒ การบริหารจัดการ งบประมาณบุคลากรภาครัฐ	๔๘,๐๐๐														
กิจกรรมที่ ๒.๑ ค่าประกันสังคม	๔๘,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●						
กิจกรรมหลักที่ ๓ การบริหารจัดการ ค่าสาธารณูปโภค	๑๒,๘๐๐														
กิจกรรมที่ ๓.๑ ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ทำอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●						

๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

กิจกรรม...

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แผนการดำเนินงาน											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๓.๒ ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง จำนวน ๑ เครื่อง	๘๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●				
กิจกรรมที่ ๓.๓ ค่าไฟฟ้า ณ ท่าอากาศยาน สุวรรณภูมิ	๔,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●				
กิจกรรมที่ ๓.๔ ค่าไฟฟ้า ณ ท่าอากาศยาน ดอนเมือง	๔,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●				
กิจกรรมที่ ๔ การบริหารจัดการ ค่าใช้จ่ายประจำ (Fixed Cost)	๒๙๘,๑๒๐												
กิจกรรมที่ ๔.๑ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	๑๒,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ ๔.๒ ค่าน้ำดื่ม	๘,๔๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ ๔.๓ ค่าไปรษณีย์	๖,๐๐๐	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ ๔.๔ ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	๑๕,๐๐๐				●								
กิจกรรมที่ ๔.๕ ค่าซ่อม ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐					●	●	●	●				
กิจกรรมที่ ๔.๖ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๒๖,๔๐๐												
กิจกรรมที่ ๔.๗ ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว	๔๖,๓๒๐								●				
กิจกรรมที่ ๔.๘ ประชุมขับเคลื่อนพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร	๖,๐๐๐		●			●		●				●	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑,๒๒๒,๙๒๐												

ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

๑. เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมกรมการแพทย์ครบวงจร
๒. ผู้บริหาร บุคลากร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และกระทรวงสาธารณสุข

ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. การบริหารจัดการองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. มีกลไกความร่วมมือเครือข่ายการขับเคลื่อนการดำเนินงาน

ความเสี่ยงที่สำคัญและแนวทางในการลดความเสี่ยง

๑. ความเสี่ยงที่สำคัญ

๑. ความเสี่ยงต่อนโยบายและประสิทธิภาพของการนำนโยบายไปปฏิบัติ
๒. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและการหมุนเวียนอัตรากำลังคนจากภารกิจเร่งด่วน
๓. การควบคุมระยะเวลาดำเนินกิจกรรมตามแผนงานของโครงการ
๔. การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกำหนด

๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

๒. แนวทาง...


๒. แนวทางในการลดความเสี่ยง

๑. กำหนดวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการที่ชัดเจน และสอดคล้องรองรับวิสัยทัศน์และพันธกิจ
สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร และกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ


๒. การลด/ควบคุมความเสี่ยง โดยการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติงานให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้
เมื่อเกิดปัญหาการดำเนินโครงการ

๓. ประเมินสถานการณ์และจัดทำแผนกิจกรรม กำหนดตัวชี้วัดรายการกิจกรรม ติดตามและ
ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวจิรายุ หุนสูงค์)
นักจัดการงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ


(นางสาวกวรรณ ไสภี)
นักวิชาการพัสดุ

ผู้อนุมัติโครงการ


(นายอัครพล คุรุศาสตร์)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ ร้อยละ 100

ขั้นตอนการดำเนินงาน ร้อยละ 100

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost)						รวม (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											ค่าน้ำหนัก				
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
1	จัดทำโครงการ/กำหนดแนวทางการดำเนินงาน/รวบรวมข้อมูล/กำหนดกิจกรรมการดำเนินงาน								●															
2	จัดประชุมปรึกษาหารือผู้ที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด								●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		100
กิจกรรมที่ 1 การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน																								
กิจกรรมที่ 1 การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน																								
1.1	ปฏิบัติงานจัดการงานทั่วไป	1	15,000			8		120,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	25
1.2	ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	2	15,000			8		240,000																
1.3	ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์	2	21,000			6		252,000																
1.4	ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ (มีประสบการณ์และสายงานที่เกี่ยวข้อง)	1	22,500			12		270,000																
1.5	ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ (มีประสบการณ์และสายงานที่เกี่ยวข้อง)	1	22,500			2		45,000																
1.6	ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ (มีประสบการณ์)	1	21,000			5		105,000																
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1								1,032,000																
กิจกรรมที่ 2 การบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ																								
2.1	ค่าประกันสังคม	8	750			8		48,000	●	●	●	●	●	●	●	●								25
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2								48,000																
การบริหารจัดการภายในสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร																								
กิจกรรมที่ 3 การบริหารจัดการสาธารณูปโภค																								
3.1	ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ณ ทำอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน 1 เครื่อง		500			8		4,000	●	●	●	●	●	●	●	●								25
3.2	ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ณ ทำอากาศยานดอนเมือง จำนวน 1 เครื่อง		100			8		800																
3.3	ค่าไฟฟ้า ณ ทำอากาศยานสุวรรณภูมิ		500			8		4,000																
3.4	ค่าไฟฟ้า ณ ทำอากาศยานดอนเมือง		500			8		4,000																
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 3								12,800																

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost)						รวม (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ										ค่าน้ำหนัก			
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
	กิจกรรมที่ 4 การบริหารจัดการค่าใช้จ่ายประจำ (Fixed Cost)																					25
	4.1 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่		1,000			12	1	12,000														
	4.2 ค่าน้ำดื่ม		700			12		8,400														
	4.3 ค่าไปรษณีย์		500			12		6,000														
	4.4 ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน		15,000			1		15,000														
	4.5 ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		10,000			1		10,000														
	4.6 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		2,200			12		26,400														
	4.7 ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว		46,320			1		46,320														
	4.8 ประชุมขับเคลื่อนพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร		1,500			4		6,000														
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 4							130,120														
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ							1,222,920														

หมายเหตุ : ทุกกิจกรรมและรายการสามารถจ่ายและคละได้